



# INFORMAČNÍ MATERIÁL

PRO

orgán sociálně právní ochrany dítěte  
a další zainteresované instituce



Všechna práva vyhrazena.



Vážení,

**ZDVOP Delfínek** při Dětském domově Trnová je zařízením sociálně právní ochrany.

Poskytuje pomoc a ochranu:

- dítěti, které se ocitlo bez jakékoli péče.
- dítěti, jehož život nebo příznivý vývoj je vážně ohrožen.
- dítěti, které se ocitlo bez péče přiměřené jeho věku,
- dítěti týranému nebo zneužívanému.
- dítěti, které se ocitlo v prostředí nebo situaci, kdy jsou závažným způsobem ohrožena jeho základní práva.
- dětem cizincům.

### Děti jsou k pobytu přijímány na základě:

1. **DOHODY** se zákonným zástupcem (*dohodu naleznete na našich webových stránkách*)

Pobyt je zákonně omezen nejdéle na 3 měsíce, s možností prodloužení pobytu po předchozím písemném souhlasu OSPOD na další 3 měsíce.

OSPODu je zasílána kopie Dohody a zároveň je OSPOD požádán o posouzení důvodnosti pobytu dítěte.

2. **ŽÁDOSTI OSPOD** (viz. *Vzor žádosti OSPOD dále*)

Žádost podává OSPOD se souhlasem zákonného zástupce nebo pokud do 24 hodin od přijetí dítěte tento souhlas nedodá, doplní žádost o podání návrhu na vydání předběžného opatření.

3. Na základě **ROZHODNUTÍ SOUDU**

- Předběžného opatření
- Rozhodnutí o svěření dítěte do ZDVOP
- Rozhodnutí o uložení výchovného opatření dle §13a 359/99 Sb.

Cílovou skupinou našeho zařízení jsou děti **od 1 roku do 6 let**, lze přijmout **dítě mladší jednoho roku i starší** s odkladem PŠD, vždy po předchozí individuální domluvě.

**K přijetí dítěte jsou vyžadovány tyto dokumenty:**

- **Právní podklad pro příjem dítěte do zařízení (dohoda, žádost OSPOD, RZ soudu)**
- **Bezinfekčnost**
- **Rodný list dítěte**
- **Průkaz zdravotní pojišťovny dítěte a očkovací průkaz**
- **Adresa praktického lékaře pro děti a dorost, u něhož má dítě zdravotní dokumentaci**
- **Individuální plán dítěte zpracovaný OSPODem, nutný pro následné zpracování IP v zařízení**

Přijaté děti jsou v plném přímém zaopatření zařízení a péče o ně spočívá v uspokojení základních potřeb – ubytování, ošacení, stravování. Zařízení zajišťuje komplexní péči o dítě od poskytnutí zdravotní péče, rehabilitační, ošetrovatelské, psychologické, logopedické, speciálně pedagogické až po sociální péči a péči pedagogicko - výchovnou. Zároveň vytváříme podmínky pro společenské a kulturní vyžití přijatých dětí.

- **Celodenní péči** o děti zajišťuje kvalitní a profesionálně vyškolený personál.
- Děti jsou **ubytovány** na rodinných skupinách. Každé oddělení je prostorově členěno na společenskou místnost (hernu), ložnici, jídelnu a koupelnu s WC. Prostory jsou zařízeny kvalitním vybavením. Vše je uzpůsobeno pro děti v cílovém věkovém rozmezí (*viz. Foto dále*).
- **Stravování** dětí je zajištěno pětkrát denně z naší centrální kuchyně, jídelníček dětí je vyvážený tak, aby odpovídal jejich individuálním a věkovým nárokům. Děti mají dostatek ovoce i zeleniny, pitný režim je zajištěn celodenně.
- **Zdravotní péče** je v kompetenci dětského pediatra, který sleduje zdravotní stav dítěte a vede jeho zdravotní dokumentaci, popř. indikuje potřebnou léčbu.  
Součástí zdravotní péče je i **rehabilitační cvičení**, které vede odborný fyzioterapeut a probíhá v prostorách našeho zařízení k tomu určených.  
Pro pravidelné sledování vývoje dítěte je k dispozici i dětský klinický **psycholog**.  
Pokud je u dětí znatelná vada řeči, je předáno do péče **klinického logopeda**.
- **Sociální péči** zajišťuje sociální pracovnice, sleduje adaptaci dítěte v zařízení, komunikuje s rodinou a s orgánem sociálně právní ochrany dítěte, popř. s dalšími institucemi (soudy, Polici ČR...)
- **Pedagogická a výchovná péče** je u mladších dětí (1-3 roky) realizována přímo v zařízení, u starších dětí od tří let je možná docházka **do mateřské školky**.  
Mateřská školka má k dispozici třídu běžnou nebo třídu pro děti se speciálními potřebami.  
Docházkou do školy dochází k integraci dětí s běžným sociálním prostředím.

V součinnosti se ZŠ Trnová je možno realizovat odklad povinné školní docházky u dětí, které odklad potřebují.

- **Společenské a kulturní vyžití** – děti mají k dispozici prostornou zahradu v areálu zařízení, pro horké letní dny je součástí zahrady bazén, při nepříznivém počasí mohou děti pobývat venku pod krytou pergolou. Děti se účastní různých společenských akcí, které se konají přímo v zařízení nebo mimo (např. návštěva ZOO, aquaparku)

Realizujeme *ozdravné pobyty v přírodě nebo pobyty u moře*.

Návštěvy za dětmi jsou umožněny každý den, včetně sobot, nedělí a svátků. Návštěvní doba je ohraničena pouze režimem dne dětí.

- **Od 8:30 hod. do 11:30 hod.** - je možné realizovat dopolední návštěvu
- **Od 14:00 hod. do 17:30 hod.** – je možné realizovat odpolední návštěvu

Návštěva je povinna se prokázat **platným občanským průkazem**.

Jestliže dojde ke zlepšení rodinné situace a prostředí bude vhodné pro **krátkodobý pobyt dítěte v rodině**, je možné na základě podané žádosti v našem zařízení a s předchozím souhlasem příslušného orgánu sociálně právní ochrany dítěte, povolit pobyt dítěte mimo zařízení.

Žádost o pobyt mimo zařízení se tedy podává v našem zařízení, rodičům se sepsáním žádosti pomůžeme. Poté s naším písemným vyjádřením zasíláme příslušnému OSPOD k posouzení žádosti z jeho hlediska.

*Všechna naše činnost a péče je **směřována ku prospěchu a v nejlepším zájmu** svěřeného dítěte, a to vždy ve spolupráci s orgánem sociálně právní ochrany dítěte.*





## **V Z O R Ž Á D O S T I O S P O D**

**Žádost o umístění dítěte do Zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc dle § 42 odst. 2 písm. b) zákona č. 359/99 Sb., o sociálně právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů.**

Název úřadu a sídlo, který žádost podává, odpovědná osoba

**tímto žádá o umístění nezletilého dítěte**

jméno, příjmení dítěte:

datum narození:

adresa trvalého pobytu:

adresa faktického pobytu:

**do Zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc Delfínek při Dětském domově  
Trnová, se sídlem Trnová 200, Trnová 33013.**

Dítě žádám umístit od .....(datum a čas přijetí dítěte)

### **Odůvodnění žádosti:**

.....

Rodiče nezletilého dítěte:

Matka – jméno, příjmení  
- datum narození  
- adresa trvalého pobytu  
- adresa faktického pobytu

Otec – jméno, příjmení  
- datum narození  
- adresa trvalého pobytu  
- adresa faktického pobytu

Popř. jiná osoba odpovědná za výchovu dítěte

- Jestliže je žádost podávána se souhlasem rodiče, nutno přiložit kopii tohoto souhlasu
- Jestliže je souběžně podáván návrh na vydání PO – nutno přiložit kopii návrhu

V .....dne.....

.....

Za úřad

.....

Za ZDVOP



## **VZOR žádosti o pobyt mimo zařízení**

**Já, .....(jméno, příjmení), jako otec níže uvedeného dítěte, žádám o povolení pobytu dítěte.....(jméno, příjmení dítěte) mimo ZDVOP Delfínek ve dnech od.....do.....**

**Dítě bude se mnou pobývat na adrese .....**

**Datum.....**

**Vlastnoruční podpis**

### **Vysvětlivky:**

- žádost se podává přímo v zařízení, může být sepsaná v ruce
- žádost se podává s dostatečným časovým předstihem, aby bylo možné ze strany orgánu sociálně právní ochrany dítěte provést sociální šetření v místě pobytu
- žádost obdrží sociální pracovnice zařízení, která ji spolu s vyjádřením zašle k posouzení OSPOD („sociálka“)
- OSPOD zašle vyjádření – zamítavé nebo souhlasné
- Následně domluveno převzetí dětí
- Děti se předávají na pobyt mimo zařízení na základě písemné dohody
- Osoba, která dítě vyzvedává, musí mít s sebou platný průkaz totožnosti





## **DŮLEŽITÉ KONTAKTY**

**ZAŘÍZENÍ PRO DĚTI VYŽADUJÍCÍ OKAMŽITOU POMOC DELFÍNEK  
při Dětském domově Trnová**

**Trnová 200**

**330 13 Trnová**

**Zřizovatelem je Plzeňský kraj, Škroupova 18, 306 13 Plzeň.**

Tel. 377 955 592

Tel/fax: 377857 220

**KRIZOVÁ ČÍSLA: 603 181 789, 775 418 808**

hticha@ddomovtrnova.eu

lspottova@ddomovtrnova.eu

**Mgr. Tichá Helena** – ředitelka zařízení

**377 955 592**

**603 181 789**

hticha@ddomovtrnova.eu

**Bc. Koudelová Anna** – vrchní sestra

- vyřizuje dotazy ohledně zdravotního stavu dětí

**377 955 592**

akoudelova@ddomovtrnova.eu

**Mgr. Špottová Lucie** – sociální pracovnice

- sociální problematika, návštěvy dětí, příspěvek

**377 955 592**

**775 418 808**

lspottova@ddomovtrnova.eu

Webové stránky: [www.ddomovtrnova.eu](http://www.ddomovtrnova.eu)



## DĚTSKÝ DOMOV TRNOVÁ

Ve stejném areálu, na téže adrese jako ZDVOP Delfínek naleznete další zařízení, které se významnou měrou podílí v péči o ohrožené děti již od roku 1951.

Jedná se o **Dětský domov Trnová**. Dětský domov je příspěvkovou organizací, jejímž zřizovatelem je Plzeňský kraj.

Dětský domov Trnová je zřízen podle zákona č. 372/2011 Sb. o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování.

**Dětský domov je zdravotnickým zařízením. Do tohoto zařízení je možné přijmout děti cca od jednoho roku do šesti let.**

Děti *mladší nebo staší* než je lze přijmout na základě předchozí individuální domluvy. Je možné přijmout také děti zdravotně i mentálně handicapované.

Svěřeným dětem je zajišťována komplexní odborná péče dle jejich individuálních potřeb. Tato péče zahrnuje odborný pediatrický dohled (následně možnost konzultace s odborníky v různých zdravotnických oborech), psychologickou, rehabilitační a ošetrovatelskou péči.

U dětí s vadami řeči máme k dispozici vlastního klinického logopeda, dále zajišťujeme pedagogickou a výchovnou činnost, jejíž součástí je docházka do Mateřské školy v Trnové.

Dětský domov také úzce spolupracuje s ostatními zainteresovanými institucemi v životě dítěte v rámci sociálně právní ochrany dítěte. Hlavním partnerem je tedy orgán sociálně právní ochrany dítěte příslušného městského úřadu, dále probíhá komunikace zařízení např. soudy, Policií ČR, neziskovými organizacemi...

### **Děti jsou přijímány na základě:**

- **PŘEDBĚŽNÉHO OPATŘENÍ** o nařízení ústavní výchovy
- **ROZHODNUTÍ** o nařízení ústavní výchovy

V obou soudních rozhodnutích je nutné uvádět přesný název a adresu zařízení.

- **DOHODY** se zákonným zástupcem  
(vzor dohody je vyvěšen na webových stránkách)

### **K přijetí dítěte jsou vyžadovány tyto dokumenty:**

- **Právní podklad pro příjem dítěte do zařízení (dohoda, RZ soudu)**
- **Bezinfekčnost**
- **Rodný list dítěte**
- **Průkaz zdravotní pojišťovny dítěte a očkovací průkaz**
- **Adresa praktického lékaře pro děti a dorost, u něhož má dítě zdravotní dokumentaci**

Dětský domov také nabízí **ubytování dítěte spolu s průvodcem.**

K tomuto účelu **slouží Pokoj pro matku a dítě** ve vyhrazených prostorách našeho zařízení.

**Hlavním smyslem** nové služby je pomoc dítěti a matce, jenž se ocitli v krizové životní situaci, a potřebují ubytování a základní zaopatření na přechodnou dobu.

Po dobu pobytu dítěte a matky v dětském domově je kladen důraz na prvotní stabilizaci přirozeného rodinného prostředí dítěte v součinnosti s ostatními zainteresovanými institucemi. Ve spolupráci s matkou je vytvořeno vyhodnocení sociální situace, a následně individuální plán dle potřeb dítěte a matky. Matce je poskytnuto sociálně právní poradenství, výchovné poradenství ve vztahu k dítěti, je možné využít konzultaci s dětským lékařem, logopedem a psychologem.

Ubytování a zaopatření je poskytováno na dobu nezbytně nutnou. Věk přijímaných dětí koresponduje s věkem dětí přijímaných do Dětského domova Trnová a ZDVOP Delfínek, a to je věk od 1 roku do 6 let.

Příjem dítěte a matky probíhá vždy na základě písemného doporučení orgánu sociálně právní ochrany dítěte. S matkou je uzavírána písemná dohoda o přijetí.

Ubytování je zajištěno v samostatném pokoji zřízeném k tomuto účelu. Na pokoji je k dispozici kuchyňský kout vybavený varnou konvicí, mikrovlnkou, lednicí, základním kuchyňským nádobím a náčiním, dále je zde sprchový kout, přebalovací pult pro dítě, dětská postýlka, stolek s dvěma židlemi, dětská jídelní židlička, obývací stěna se zabudovaným vyklápěcím lůžkem pro matku, televizor a radiobudík. Součástí vybavení Pokoje pro matku a dítě jsou přikrývky, ložní prádlo, ručníky, osušky, jak pro matku, tak pro dítě.





## **DŮLEŽITÉ KONTAKTY**

### **DĚTSKÝ DOMOV TRNOVÁ**

**Trnová 200**

**330 13 Trnová**

**Zřizovatelem je Plzeňský kraj, Škroupova 18, 306 13 Plzeň.**

**IČO: 00671045**

**Č.ú. 7630 - 371/0100**

**Tel. 377 955 592**

**Tel/fax: 377857 220**

**KRIZOVÁ ČÍSLA: 603 181 789, 775 418 808**

**hticha@ddomovtrnova.eu**

**lspottova@ddomovtrnova.eu**

**Mgr. Tichá Helena** – ředitelka zařízení

**377 955 592**

**603 181 789**

**hticha@ddomovtrnova.eu**

**Bc. Koudelová Anna** – vrchní sestra

- vyřizuje dotazy ohledně zdravotního stavu dětí

**377 955 592**

**akoudelova@ddomovtrnova.eu**

**Mgr. Špottová Lucie** – sociální pracovnice

- sociální problematika, návštěvy dětí, příspěvek

**377 955 592**

**775 418 808**

**lspottova@ddomovtrnova.eu**

Webové stránky: **[www.ddomovtrnova.eu](http://www.ddomovtrnova.eu)**